

# S T A T U T

## K R A J O W E J I Z B Y G O S P O D A R K I M O R S K I E J

### I PRZEPISY WSTĘPNE

#### § 1

1. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej jest organizacją samorządu gospodarczego zrzeszającą podmioty gospodarcze działające w ramach gospodarki morskiej.
2. Siedzibą Krajowej Izby Gospodarki Morskiej jest miasto Gdynia.
3. Obszarem działania Krajowej Izby Gospodarki Morskiej jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i Unii Europejskiej.
4. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów Ustawy o izbach gospodarczych z dn. 30 maja 1989 r. (Dz. U. Nr 35, poz. 195 wraz z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie niniejszego Statutu).
5. KIGM tworzy na terenie swego działania wyodrębnione funkcjonalnie, i struktury.

Oddziały Regionalne – Pomorski Oddział Regionalny oraz Zachodniopomorski Oddział Regionalny. Pomorski Oddział Regionalny obejmuje pod względem terytorialnym województwa Pomorskie oraz Warmińsko-Mazurskie. Zachodniopomorski Oddział Regionalny obejmuje pod względem terytorialnym województwo Zachodniopomorskie. Członkowie spoza obszaru terytorialnego Pomorskiego Oddziału Regionalnego oraz Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego określają swoją przynależność do oddziału w złożonej deklaracji członkowskiej.

Na obszarze działania Oddziału Regionalnego mogą być tworzone Biura Terenowe.

6. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej tworzy Lożę Izby jako zespół programowo-doradczy dla Rady i Sekretarza Generalnego KIGM. Działalność i zadania Łoży Izby określa Regulamin Łoży uchwalony przez Radę KIGM.
7. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnym profilu działania oraz współpracować z każdą organizacją realizującą cele zbieżne z celami Izby.
8. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej używa następującego skrótu „KIGM i następujących pieczęci:
  - pieczęci okrągłej z logo Izby i napisem w otoku  
KRAJOWA IZBA GOSPODARKI MORSKIEJ
  - pieczęci z napisem  
KRAJOWA IZBA GOSPODARKI MORSKIEJ i adresem Izby.

**II CELE I ZAKRES DZIAŁANIA**  
**KRAJOWEJ IZBY GOSPODARKI MORSKIEJ**

**§ 2**

1. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej podmiotów.
2. Swoje cele Izba realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) reprezentowanie interesów swoich członków wobec organów administracji państwowej i samorządowej oraz innych instytucji, organizacji i jednostek gospodarczych, w tym instytucji w Unii Europejskiej;
  - 2) zapewnienie członkom Izby pomocy w prowadzonej przez nich działalności gospodarczej zgodnie z ich potrzebami i interesami;
  - 3) współdziałanie w opracowywaniu aktów prawnych dotyczących działalności gospodarczej oraz opiniowanie projektów tych aktów;
  - 4) przedstawianie uwag i wniosków dotyczących projektów międzynarodowych umów gospodarczych w zakresie gospodarki morskiej, zawieranych z innymi krajami i organizacjami gospodarczymi;
  - 5) przedstawianie organom administracji państwowej i samorządu terytorialnego oraz organizacjom politycznym i społecznym analiz, ocen i informacji dotyczących funkcjonowania gospodarki morskiej;
  - 6) współdziałanie z administracją państwową na szczeblach regionalnych i centralnych w zakresie tworzenia i realizacji polityki morskiej państwa;
  - 7) opracowywanie, zatwierdzanie oraz publikowanie zwyczajów portowych i handlowych obowiązujących w portach polskich w ramach funkcjonującej przy KIGM Komisji Zwyczajów Portowych;
  - 8) kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki zawodowej w działalności gospodarczej oraz dbałość o ich przestrzeganie;
  - 9) prowadzenie działalności promocyjnej w tym organizacja targów i wystaw oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów gospodarczych z partnerami krajowymi i zagranicznymi;
  - 10) prowadzenie bazy danych dot. podmiotów gospodarczych;
  - 11) upowszechnianie kształcenia, dokształcania i doskonalenia zawodowego poprzez prowadzenie działalności oświatowej;

- 12) prowadzenie działalności wydawniczej związanej z realizacją celów Krajowej Izby Gospodarki Morskiej;
- 13) ustanawianie ekspertów Izby, biegłych i rzeczoznawców do wydawania opinii i certyfikatów, a także wskazywanie podmiotom gospodarczym krajowym i zagranicznym ekspertów w poszczególnych dziedzinach;
- 14) wykonywanie czynności legalizacyjnych na podstawie odrębnej umowy;
- 15) wspieranie instytucji oraz inicjatyw i przedsięwzięć wspomagających i ułatwiających prowadzenie działalności gospodarczej;
- 16) przekazywanie członkom Izby wszelkich informacji mających znaczenie dla ich działalności;
- 17) wspieranie rozwoju gospodarki morskiej poprzez tworzenie sieci współpracy przedsiębiorstw, samorządu terytorialnego, uczelni wyższych i instytucji otoczenia biznesu;
- 18) zwiększanie zdolności innowacyjnych przedsiębiorstw gospodarki morskiej;
- 19) wspieranie budowy i rozwoju innowacyjnego klastra branży morskiej;
- 20) integrację środowiska regionalnych przedsiębiorstw gospodarki morskiej oraz firm pokrewnych;
- 21) tworzenie warunków dla skutecznej komercjalizacji wyników prac badawczych uczelni wyższych oraz jednostek badawczo-rozwojowych;
- 22) uczestnictwo w europejskich i światowych organizacjach, a zwłaszcza w organizacji klastrów europejskich;
- 23) współtworzenie z władzami samorządowymi i administracją państwową polskiej polityki morskiej, przy definiowaniu gospodarki morskiej, jako równoprawnego współtwórcy produktu krajowego brutto, a także przedefiniowaniu działań gospodarki morskiej do aktualnych potrzeb oraz działanie na rzecz zapewnienia spójności polskiego prawa z prawodawstwem europejskim.

### 3.1 W ramach działalności KIGM funkcjonują:

- 1) Komisariat Awaryjny,
- 2) Zespół Mediacyjny,
- 3) Zespół Ekspertów,
- 4) Komisja Zwyczajów Portowych,
- 5) Biuro legalizacji dokumentów.

### 3.2 Przy Krajowej Izbie Gospodarki Morskiej działa Międzynarodowy Sąd Arbitrażowy w Gdyni.

4. 1. Dla realizacji celów statutowych KIGM może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych określonych w odrębnych przepisach. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej prowadzi działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.

4. 2. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej prowadzi działalność gospodarczą, w zakresie:

- 47.61.Z – Sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- 52.10.B – Magazynowanie i przechowywanie pozostałych towarów,
- 52.21.Z – Działalność usługowa wspomagająca transport lądowy,
- 52.22.A – Działalność usługowa wspomagająca transport morski
- 52.22.B – Działalność usługowa wspomagająca transport śródlądowy,
- 58.11.Z – Wydawanie książek
- 58.13.Z – Wydawania gazet
- 58.14.Z – Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków
- 58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza
- 63.12.Z – Działalność portali internetowych
- 63.99.Z. – Pozostała działalność w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 66.21.Z – Działalność związana z oceną ryzyka i szacowaniem poniesionych strat
- 69.10.Z – Działalność prawnicza
- 70.21.Z – Stosunki międzyludzkie, public relations i komunikacja
- 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania
- 71.12.Z – Działalność w zakresie inżynierii i związane z nią doradztwo techniczne
- 72.19. Z – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów
- 82.99.Z – Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana
- 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
- 94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców
- 94.12.Z – Działalność organizacji profesjonalnych

### **III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

#### **§ 3**

1. Członkiem Krajowej Izby Gospodarki Morskiej może być każdy podmiot gospodarki morskiej lub współpracujący z gospodarką morską.
2. Członkowie Krajowej Izby Gospodarki Morskiej będący osobami fizycznymi realizują swoje prawa i obowiązki osobiście.
3. Osoby prawne będące członkami Izby realizują swoje prawa i obowiązki przez ustanowionych przez siebie pełnomocników. Jeden pełnomocnik może reprezentować tylko jednego członka.

4. W pracach Izby mogą uczestniczyć organizacje stowarzyszone, które uznają statutowe cele Izby i pragną wspierać jej działania.

#### § 4

1. Decyzje w sprawach przyznania członkostwa i stowarzyszenia podejmuje Prezydium Rady po rozpoznaniu wniosku zainteresowanego podmiotu.
2. Przyjęcie w poczet członków Krajowej Izby Gospodarki Morskiej następuje w drodze uchwały Prezydium Rady Izby, po złożeniu przez kandydata na członka pisemnej deklaracji z co najmniej jedną rekomendacją członka Izby.
3. Uchwała w sprawie przyjęcia członka Izby powinna być podjęta przez Prezydium Rady Izby w ciągu miesiąca od dnia złożenia przez kandydata deklaracji członkowskiej.
4. Prezydium Rady KIGM nie może odmówić przyjęcia w poczet członków Izby podmiotu gospodarczego, który spełnia wymogi ustawowe i statutowe, chyba, że uzna, iż podmiot ten nie daje rękojmi przestrzegania Statutu Izby, albo w swojej dotychczasowej działalności rażąco narusza zasady etyki i normy rzetelnego postępowania w działalności gospodarczej.
5. Sekretarz Generalny KIGM zawiadamia ubiegający się o członkostwo podmiot gospodarczy o podjętej uchwale w sprawie jego przyjęcia w poczet członków Izby w ciągu dwóch tygodni od dnia podjęcia uchwały.
6. Podmiotowi gospodarczemu nie przyjętemu w poczet członków KIGM przysługuje odwołanie do Rady Izby w ciągu 14 dni od daty doręczenia zawiadomienia. Rada KIGM podejmuje uchwałę w tej sprawie w terminie 30 (trzydziestu) dni od doręczenia jej odwołania członka KIGM.
7. Członek KIGM może wypowiedzieć, w drodze pisemnej swe członkostwo w KIGM. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc i kończy się z upływem miesiąca kalendarzowego.

#### § 5

Członkom Krajowej Izby Gospodarki Morskiej przysługuje prawo:

- 1) czynnego i biernego prawa wyboru do władz KIGM;
- 2) uczestnictwa we wszystkich formach działalności Izby;
- 3) zgłaszania postulatów i wniosków dotyczących całokształtu działalności Izby;
- 4) korzystania na równych prawach z informacji, świadczeń i pomocy Izby na zasadach określonych Statutem KIGM oraz regulaminami wydanymi na jego podstawie;

- 5) powoływania się na członkostwo w KIGM w korespondencji, dokumentach handlowych i tablicach informacyjnych;
- 6) wykorzystywania logo KIGM w celach reklamowych i promocyjnych za zgodą Sekretarza Generalnego KIGM;
- 7) uzyskiwania bieżącej informacji o działalności Izby;
- 8) ubiegania się o rekomendację Izby.

## § 6

Członkowie Krajowej Izby Gospodarki Morskiej są zobowiązani do:

- 1) przestrzegania postanowień Statutu KIGM oraz regulaminów i uchwał władz Izby;
- 2) uczestnictwa w realizacji statutowych zadań Izby;
- 3) przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz dbania swym działaniem i postawą o dobre imię Izby;
- 4) bieżącego uaktualniania danych, dotyczących swojej firmy;
- 5) udzielania Izbie informacji dotyczącej własnej działalności gospodarczej w zakresie niezbędnym dla realizacji celów Izby, o ile nie stanowią one tajemnicy handlowej, w szczególności w przypadkach ubiegania się przez członka o rekomendację Izby;
- 6) terminowego opłacania składek członkowskich w wysokości uzależnionej od ilości zatrudnionych w firmie osób:

grupa I.....	0-1
grupa II.....	2-10
grupa III.....	11-50
grupa IV.....	51-250
grupa V.....	powyżej 250

- 7) Członkom przysługuje prawo do uiszczania składek z grupy wyższej niż wynika to z ich faktycznego stanu zatrudnienia i korzystania z przysługujących z tego tytułu uprawnień przewidzianych w Statucie.

## § 7

1. Członkostwo w Krajowej Izbie Gospodarki Morskiej ustaje:

- 1) na skutek skreślenia lub wygaśnięcia zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej bądź wykreślenia z właściwych rejestrów;

- 2) z dniem uprawomocnienia się uchwały Prezydium Rady KIGM o wykluczeniu zgodnie z § 8 pkt. 2 i 3;
  - 3) rezygnacji z członkostwa;
2. Ustanie stosunku stowarzyszenia następuje z upływem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego przez Prezydium Rady Izby lub organizację stowarzyszoną.

## § 8

1. Pozbawienie członkostwa przez wykluczenie z KIGM może nastąpić, jeśli członek:
  - 1) prowadzi działalność sprzeczną z zasadami etyki zawodowej lub swym działaniem naraża dobre imię KIGM;
  - 2) zalega z opłatą składek członkowskich przez okres powyżej 6 (sześciu) miesięcy.
2. Wykluczenie członka Krajowej Izby Gospodarki Morskiej następuje na podstawie uchwały Prezydium Rady KIGM. Uchwała w tej sprawie podejmowana jest po uprzednim wezwaniu członka do złożenia wyjaśnień w sprawie. Wyjaśnień tych członek zobowiązany jest udzielić w terminie 14 (czternastu) dni od daty wezwania do ich złożenia. Uchwała Prezydium Rady KIGM w sprawie wykluczenia członka podejmowana jest w terminie 30 (trzydziestu) dni od złożenia przez członka KIGM wyjaśnień lub bezskutecznego upływu terminu do ich złożenia.
3. Wykluczonemu członkowi służy prawo odwołania do Rady KIGM w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia uchwały o wykluczeniu.

## § 9

1. Członek KIGM może być zawieszony w prawach członkowskich w przypadku:
  - 1) wszczęcia postępowania wyjaśniającego w związku z podejrzeniem naruszenia § 6 Statutu KIGM;
  - 2) zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
  - 3) wszczęcia procesu likwidacji lub ogłoszenia upadłości.
2. Zawieszenie członka Krajowej Izby Gospodarki Morskiej następuje na podstawie uchwały Prezydium Rady KIGM. Uchwała w tej sprawie podejmowana jest po uprzednim wezwaniu członka do złożenia wyjaśnień w sprawie. Wyjaśnień tych członek zobowiązany jest udzielić w terminie 14 (czternastu) dni od daty wezwania do ich złożenia. Uchwała Prezydium Rady KIGM w sprawie wykluczenia członka podejmowana jest w terminie 30 (trzydziestu) dni od złożenia przez członka KIGM wyjaśnień lub bezskutecznego upływu terminu do ich złożenia.

- 1) Członek zawieszony w prawach członkowskich nie może realizować uprawnień przysługujących członkom KIGM.
- 2) Zawieszonemu przysługuje odwołanie się do Rady KIGM.

#### **IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA** **KRAJOWEJ IZBY GOSPODARKI MORSKIEJ**

##### **§ 10**

Organami Krajowej Izby Gospodarki Morskiej są:

1. Walne Zgromadzenie,
2. Rada KIGM,
3. Sekretarz Generalny,
4. Komisja Rewizyjna.

##### **§ 11**

1. Krajowa Izba Gospodarki Morskiej zgodnie z treścią § 1 ust. 5 składa się z dwóch Oddziałów Regionalnych: Pomorskiego Oddziału Regionalnego oraz Zachodniopomorskiego Oddziału Regionalnego.
2. W skład struktury Oddziału wchodzi:
  - 1) Zebranie Członków Oddziału,
  - 2) Rada Oddziału,
  - 3) Biuro Oddziału.
3. Szczegółowe zasady funkcjonowania oraz strukturę Oddziałów Regionalnych reguluje Regulamin Oddziału przyjęty przez Radę KIGM.
4. Zasady funkcjonowania Biur Oddziałów określone zostaną przez poszczególne Oddziały w ramach swoich kompetencji w Regulaminach Zasad Funkcjonowania Biur Regionalnych.

##### **§ 12**

1. W skład organów Krajowej Izby Gospodarki Morskiej mogą wchodzić wyłącznie członkowie KIGM lub ich przedstawiciele. Nie dotyczy to Sekretarza Generalnego.
2. Kadencja organów Krajowej Izby Gospodarki Morskiej trwa 4 (cztery) lata.
3. Organy KIGM wybrane przez Komitet Założycielski KIGM pełnią swe funkcje do dnia najbliższego Walnego Zgromadzenia, odbywającego się w terminie określonym Statutem KIGM.



4. Kadencja władz trwa 4 (cztery) lata. Członków organów KIGM powołuje się na okres wspólnej kadencji, co znaczy, że mandat członka organu powołanego przed upływem danej kadencji tego organu wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatu pozostałych członków tego organu.
5. Rada Izby może dokonać kooptacji do swego składu nowych członków w ilości do 1/3 (jednej trzeciej) ilości składu Rady w okresie kadencji w miejsce członków, którym z różnych przyczyn ustało członkowstwo. W przypadku braku możliwości kooptacji, uzupełnienie następuje na najbliższym Walnym Zgromadzeniu.
6. Wybory do organów statutowych KIGM odbywają się w głosowaniu tajnym. W głosowaniu tajnym następuje też odwołanie członków tych organów.
7. Mandaty członków organów statutowych KIGM wygasają z dniem odbycia Walnego Zgromadzenia kończącego kadencję.
8. Wygaśnięcie mandatu w organie wybieralnym Izby, w czasie trwania kadencji, następuje w przypadku:
  - a) śmierci,
  - b) rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - c) odwołania przez uprawniony organ,
  - d) cofnięcie przez członka Izby upoważnienia do reprezentowania go w KIGM.
9. Członek KIGM może mieć tylko jednego przedstawiciela w organach Izby.
10. Członkowie Rady i Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w podejmowaniu uchwał przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Uchwała jest ważna, gdy wszyscy członkowie wyżej wymienionych organów zostali powiadomieni o jej treści.

## **V WALNE ZGROMADZENIE**

### **§ 13**

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Izby, tworzą je wszyscy członkowie Krajowej Izby Gospodarki Morskiej.
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Prezydium Rady KIGM raz w roku i odbywa się nie później niż do końca czerwca każdego roku.
4. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia Sekretarz Generalny KIGM poprzez ogłoszenie w organie prasowym Izby lub w prasie codziennej, oraz w postaci elektronicznej na stronie internetowej KIGM nie później niż 14 (czternaście) dni przed wyznaczonym terminem obrad.

5. Wnioski członków Izby w przedmiocie porządku obrad Walnego Zgromadzenia winny być składane pisemnie Sekretarzowi Generalnemu Izby w terminie najpóźniej 7 (siedem) dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
6. Jeżeli następuje uzupełnienie lub zmiana porządku w trybie określonym w ust. 5 Sekretarz Generalny zawiadamia członków Izby co najmniej na 5 (pięć) dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
7. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Prezydium Rady KIGM
  - z własnej inicjatywy,
  - na żądanie Rady KIGM lub Komisji Rewizyjnej,
  - na pisemny wniosek co najmniej 1/5 (jednej piątej) ogólnej liczby członków Izby.
8. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno odbyć się w terminie do 3 (trzech) miesięcy od daty zgłoszenia żądania lub wniosku.
9. Członek KIGM na Walnym Zgromadzeniu dysponuje od 1 do 5 głosów, w zależności od grupy określonych w § 6 pkt. 6.
  - grupa I - 1 głos
  - grupa II - 2 głosy
  - grupa III - 3 głosy
  - grupa IV - 4 głosy
  - grupa V - 5 głosów
10. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością oddanych głosów, z wyjątkiem wyboru i odwołania członków organów Izby, które zapadają kwalifikowaną większością 2/3 głosów oddanych.
11. Głosowania, z wyjątkiem wyboru i odwołania członków organów Izby są jawne.
12. W sprawach wyboru i odwołania członków organów Izby dopuszcza się głosowanie w grupach reprezentujących Oddziały.

Zasady głosowania w grupach reprezentujących Oddziały zostaną określone w Regulaminie Głosowania i Obrad przyjętym przez Walne Zgromadzenie w ramach ordynacji wyborczej.
13. Walne Zgromadzenie, zwołane w pierwszym terminie, wymaga, dla ważności podejmowanych uchwał, obecności co najmniej 1/2 (jednej drugiej) członków Izby.
14. Walne Zgromadzenie może być zwołane w drugim terminie, który nie może być wyznaczony w czasie krótszym niż 30 (trzydzieści) minut od pierwszego terminu Walnego Zgromadzenia. Uchwały podjęte w drugim terminie są ważne niezależnie od ilości obecnych członków Izby.

## § 14

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Uchwalanie Statutu i zmian w Statucie KIGM.
2. Uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia oraz regulaminu wyboru organów KIGM.
3. Uchwalanie rocznych i wieloletnich programów działalności KIGM.
4. Określanie ilości członków Rady KIGM, Komisji Rewizyjnej.
5. Wybór i odwołanie Rady KIGM oraz Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwalanie rocznych budżetów KIGM.
7. Przyjmowanie rocznych sprawozdań z działalności Rady KIGM i Komisji Rewizyjnej oraz sprawozdania finansowego i udzielanie absolutorium w/w organom.
8. Uchwalanie regulaminów działania Rady KIGM i Komisji Rewizyjnej.
9. Uchwalanie wysokości wpisowego i składek członkowskich oraz zasad ich regulowania.
10. Rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Rady Izby.
11. Podjęcie decyzji o likwidacji KIGM, wyznaczenie jej likwidatora oraz podjęcie decyzji dotyczących majątku Izby.

## **VI RADA KRAJOWEJ IZBY GOSPODARKI MORSKIEJ**

## § 15

1. Rada Krajowej Izby Gospodarki Morskiej jest najwyższą, stale działającą i reprezentującą członków Izby.
2. Rada KIGM realizuje zadania Izby określone Statutem oraz uchwałami Walnego Zgromadzenia.  
Rada podejmuje decyzje w sprawach objętych statutowym zakresem kompetencji w formie uchwał. Uchwały podejmowane są w obecności co najmniej ½ (jednej drugiej) członków Rady. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów oddanych.
3. Rada KIGM składa się z 5 do 9 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie oraz dwóch Przewodniczących Oddziałów Regionalnych KIGM.

## § 16

1. Prezydium Rady KIGM składa się z:
  - 1) Przewodniczącego Rady, wybranego przez Radę spośród jej członków,
  - 2) Dwóch Wiceprzewodniczących Rady będącymi jednocześnie Przewodniczącymi Oddziałów Regionalnych KIGM, z tym że nie można łączyć funkcji Przewodniczącego KIGM oraz Przewodniczącego Oddziału Regionalnego KIGM.
2. Prezydium Rady reprezentuje KIGM na zewnątrz.
3. Kompetencje Prezydium Rady określa Regulamin Rady KIGM.
4. Pracami Rady kieruje Przewodniczący Rady KIGM wraz z pozostałymi członkami Prezydium.

## § 17

1. Do kompetencji Rady KIGM należy:
  - 1) nadzorowanie działalności statutowej Izby,
  - 2) przyjmowanie koncepcji wieloletnich programów i rocznych planów działalności KIGM i przedstawianie ich do akceptacji Walnemu Zgromadzeniu,
  - 3) przyjmowanie projektów budżetów rocznych KIGM,
  - 4) wybór firmy audytorskiej dokonującej badania sprawozdania finansowego KIGM,
  - 5) powoływanie i likwidowanie jednostek organizacyjnych KIGM oraz zatwierdzanie regulaminów ich działalności,
  - 6) uchylanie uchwał władz struktur regionalnych KIGM – w przypadku ich niezgodności z prawem, Statutem KIGM oraz uchwałami Walnego Zgromadzenia i Rady KIGM,
  - 7) uchwalanie regulaminu pracy Sekretarza Generalnego Izby,
    - 8.1 Wybór Sekretarza Generalnego, zatrudnianie oraz rozwiązywanie umów o pracę z Sekretarzem Generalnym oraz ustalanie zasad jego wynagradzania,
    - 8.2 zawieranie umów cywilno-prawnych z Sekretarzem Generalnym.
    - 8.3 do podpisywania umów określonych w pkt 8.1 i 8.2. w imieniu Rady KIGM upoważniony jest Przewodniczący Rady KIGM, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady KIGM.
  - 9) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i składanie mu corocznych sprawozdań z działalności Izby,

- 10) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Sekretarza Generalnego,
- 11) uchwalanie schematu organizacyjnego KIGM,
- 12) ustanawianie delegatów KIGM do reprezentowania Izby w innych organizacjach, krajowych i zagranicznych,
- 13) uchwalanie zasad nadawania wyróżnień i tytułów honorowych KIGM oraz ich nadawanie,
- 14) występowanie z wnioskami o nadanie odznaczeń państwowych działaczom i pracownikom KIGM,
- 15) rozpatrywanie odwołań członków Izby dot. ich wykluczenia,
- 16) uchwalanie Regulaminów Oddziałów Regionalnych,
- 17) nadawanie tytułów Członka Honorowego KIGM.

#### § 18

1. Członkowie Rady KIGM wykonują swe prawa i obowiązki osobiście.
2. Z wyjątkiem członków Prezydium Rady dopuszcza się wykonywanie praw i obowiązków poprzez pełnomocników.

### **VII SEKRETARZ GENERALNY KRAJOWEJ IZBY GOSPODARKI MORSKIEJ**

#### § 19

1. Sekretarz Generalny kieruje bieżącą działalnością Izby, reprezentuje ją na zewnątrz, zarządza jej majątkiem i nadzoruje pracę Biura KIGM.
2. Sekretarz Generalny jest pracownikiem etatowym KIGM i pełni funkcję zakładu pracy.
3. Sekretarz Generalny ponosi za swoją działalność odpowiedzialność przed Radą KIGM.
4. Sekretarz Generalny utrzymuje stałe kontakty z innymi organami Izby oraz Prezydium Rady i ma obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach wszystkich Organów Izby z głosem doradczym.
5. Sekretarz Generalny na każdym posiedzeniu Rady KIGM składa sprawozdanie z bieżącej działalności.
- 6.1. Sekretarz Generalny KIGM wykonuje swe prawa i obowiązki osobiście.

6.2. W przypadkach, gdy wykonywanie praw i obowiązków przez Sekretarza Generalnego KIGM jest niemożliwe z powodu choroby, delegacji służbowej, urlopu wypoczynkowego lub innej nieobecności, dopuszcza się ich wykonywanie poprzez powołanych pełnomocników. Pełnomocnictwo może zostać udzielone przez Sekretarza Generalnego. W przypadku, gdy jest to niemożliwe pełnomocnictwo może zostać udzielone przez Przewodniczącego Rady KIGM, a w razie nieobecności Przewodniczącego - przez Wiceprzewodniczącego Rady KIGM.

## **§ 20**

1. Do kompetencji Sekretarza Generalnego Izby należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia i Rady KIGM,
- 2) zapewnianie sprawnego funkcjonowania Izby,
- 3) zatrudnianie pracowników Biura,
- 4) formułowanie założeń budżetu Izby, opiniowanie preliminarzy finansowych i przedkładanie ich do zatwierdzenia Radzie KIGM,
- 5) przygotowywanie zasad prowadzenia gospodarki finansowej Izby, tworzenie funduszycełowych, przygotowywanie regulaminów i przedkładanie ich do zatwierdzenia Radzie KIGM oraz ich realizacja,
- 6) wnioskowanie o delegatów do reprezentowania Izby w innych strukturach oraz organizacjach społecznych i państwowych,
- 7) zatwierdzanie ekspertów, rzeczoznawców i mediatorów Izby,
- 8) przygotowanie wniosków i projektów w sprawach należących do kompetencji Rady KIGM,
- 9) wnioskowanie do Prezydium Rady o wykluczenie członka z KIGM zgodnie ze Statutem lub jego zawieszenie w prawach członka,
- 10) przygotowywanie schematu organizacyjnego i Regulaminu Biura Rady Izby,
- 11) przygotowanie Regulaminu Wynagradzania Pracowników Biura Izby,
- 12) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych w Statucie do kompetencji organów Izby,
- 13) nadzorowanie prowadzonej przez Izbę działalności gospodarczej,

- 14) przygotowanie posiedzeń organów Izby,
- 15) nadzorowanie pracy Biura Izby.

## **§ 21**

1. Do składania wszelkich oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby przekraczających wartość 10.000 zł. upoważnieni są działający łącznie Sekretarz Generalny i Przewodniczący Rady KIGM, a w razie nieobecności Przewodniczącego Rady jej Wiceprzewodniczący.
2. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Izby poniżej kwoty 10.000 zł upoważniony jest samodzielnie Sekretarz Generalny.

## **VIII KOMISJA REWIZYJNA**

### **§ 22**

1. Komisja Rewizyjna KIGM jest organem Kontrolnym Izby.
2. Komisja Rewizyjna KIGM składa się z 3 do 5 osób.
  - 1) W skład Komisji Rewizyjnej powinni wchodzić reprezentanci Oddziałów Regionalnych KIGM.
  - 2) Liczbę członków Komisji Rewizyjnej, z zachowaniem postanowień pkt. 2.1., ustala Walne Zgromadzenie.
3. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu Przewodniczącego i jego Zastępcę.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej uczestniczy w posiedzeniach Rady.

### **§ 23**

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) przeprowadzanie kontroli działalności Izby, a w szczególności jej gospodarki i finansowej,
  - 2) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu spostrzeżeń i wniosków dotyczących działalności Izby,
  - 3) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań rocznych z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium organom Izby,
  - 4) zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia,

- 5) zapraszanie Przewodniczącego Rady KIGM i Sekretarza Generalnego na posiedzenia Komisji Rewizyjnej.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, jednakże przynajmniej 2 (dwa) razy w roku.
3. Zasady pracy Komisji Rewizyjnej oraz procedurę postępowania w trakcie wykonywania czynności kontrolnych określa regulamin Komisji Rewizyjnej zatwierdzany przez Walne Zgromadzenie.

## **IX MAJĄTEK I FUNDUSZE KIGM**

### **§ 24**

1. Na majątek KIGM składają się prawa do nieruchomości, ruchomości, środki pieniężne oraz inne prawa majątkowe i niemajątkowe.
2. Majątek Izby zwiększają:
  - 1) wpływy z wpisowego i składek członkowskich,
  - 2) dotacje, darowizny, wpływy ze spadków i zapisów,
  - 3) wpływy z prowadzonej działalności statutowej,
  - 4) dochody z działalności gospodarczej,
  - 5) dochody z majątku Izby.
3. Zasady gospodarki finansowej regulują odrębne przepisy.
4. Środki finansowe uzyskiwane przez KIGM służą do realizacji celów statutowych i nie mogą być przeznaczone do podziału między członków Izby.
5. Sposób podziału funduszy i środków pomiędzy Oddziały Regionalne zostanie szczegółowo określony w Regulaminie Finansowym.

### **§ 25**

1. Każdy członek Izby jest zobowiązany do opłacania rocznej składki członkowskiej, która jest podstawą ewidencyjną.
2. Na wniosek członka Izby, z ważnych powodów dla niego, Prezydium Rady KIGM może zawiesić płatność składek członkowskich na okres nie dłuższy niż 1 (jeden) rok lub ustalić inną formę jej regulacji.



## **X PRZEPISY KOŃCOWE**

### **§ 26**

1. Walne Zgromadzenie Członków zwołane w pierwszym terminie może podjąć uchwałę dotyczącą zmian w Statucie KIGM większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów oddanych, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
2. W drugim terminie, uchwała Walnego Zgromadzenia Członków o której mowa w § 26 ust. 1, może być podjęta większością 2/3 (dwóch trzecich) głosów oddanych, bez względu na liczbę obecnych na Walnym Zgromadzeniu Członków.

### **§ 27**

1. Walne Zgromadzenie podejmuje uchwałę w sprawie rozwiązania Izby określając w niej sposób przeprowadzenia likwidacji, cel na jaki ma być przeznaczony majątek Izby oraz termin zakończenia likwidacji.
2. Walne Zgromadzenie po uchwaleniu rozwiązania Izby ustanawia likwidatora.
3. Rozwiązanie Izby następuje po zakończeniu postępowania likwidacyjnego, z chwilą wykreślenia Izby z rejestru sądowego.